



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00048

Поделение: _____

Изходящ номер: 1331 от дата 25/10/2013

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Върховен административен съд /ВАС/

Адрес

Бул. Александър Стамболийски 18

Град

София

Пощенски код

1301

Страна

България

Място/места за контакт

бул. „Ал. Стамболийски“ № 18

Телефон

02 9404447

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Александър Николов

E-mail

ANikolov@sac.government.com

Факс

02 9818751

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

<http://www.sac.government.bg>

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://www.sac.government.bg/profile.nsf/vPagesLookup/home~bg>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

☐ Строителство

☐ Доставки

☒ Услуги

Кратко описание

Предметът на поръчката е „Оценка на ефективността от проведените обучения във ВАС и административните съдилища“ във връзка с изпълнението на проект „Повишаване на компетентността на съдии, съдебни помощници и съдебни служители от ВАС и административните съдилища“ по договор за безвъзмездна помощ №13-24-2/10.09.2013 по Оперативна програма „Административен капацитет“. Целта на процедурата е избор на изпълнител които да извърши оценка на ефективността от проведени 28 специализирани обучения за съдии и съдебни помощници от ВАС и 28-те административни съдилища и съдебни служители от администрацията на ВАС, ВСС и административните съдилища.

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71620000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Предметът на обществената поръчка включва:

1. Подготовка на план за изготвяне на оценката на ефективността от проведените обучения за ВАС и Административните съдилища – участникът следва да подготви подробен план, който да включва всички дейности и срокове за реализация на целия предмет на поръчката, като опише конкретните стъпки, които ще предприеме на отделните етапи от изпълнението на поръчката;
2. Разработване на методика за оценка на удовлетвореността от проведените обучения – по методиката ще бъдат изготвени въпросници, като съобразно нея ще бъдат осъществени интервюта;
3. Разработен фокусиран въпросник с минимум 25 въпроса, които дават цялостна оценка за проведените обучения и бъдещите очаквания на целевата група – съдии, съдебни помощници и съдебни служители;
4. Проведено анкетно проучване и дълбочинни интервюта с представители на целевата група – съдии, съдебни помощници и съдебни служители с цел оценка на удовлетвореността и извеждане на бъдещи интервенции, определени като приоритетни от участниците в целевата група;
5. Подготвен доклад с оценка на ефективността от проведените обучения, включващ детайлно описание на осъществените обучения; експертно становище за получената ползност; идентифицирани най-добри практики; препоръки във връзка с реализирането на бъдещи обучителни интервенции; изготвяне на рамкова обучителна програма, насочена към административните съдилища с цел постигане на устойчивост и ефективно развитие.

Прогнозна стойност

(в цифри): 25000 Валута: BGN

Място на извършване

На територията на Р. България

код NUTS:

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Изисквания към участниците:
 - 1.1. Икономически и финансови възможности:
 - 1.1.1. Участниците трябва да имат общ оборот от дейността си през последните 3 финансово приключени години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в размер не по-малък от 75 000, 00 лева, без ДДС.
 - 1.1.2. Участниците трябва да са реализирали общо през последните 3 г. в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си, оборот от услуги, сходни на предмета на настоящата процедура на стойност не по-малко от 20 000, 00 лева, без ДДС.
 - 1.1.3. За доказване се представят: а) информация за общия оборот и оборота от услуги, сходни с предмета на поръчката. б) копия от части от ГФО – баланси и отчет за приходите и разходите за последните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е

установен. За участниците – физически лица, съгласно чл.50, ал.2 от ЗОП, Възложителят приема за подходящ копие/я от годишните декларации по чл. 50 от Закона за данъка върху доходите на физическите лица за последните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.), а за лицата, които не са длъжни за подават годишна декларация – удостоверение от работодателя за размер на доворени/изплатени възнаграждения.

1.2 Технически възможности и квалификация:

1.2.1. опит в изпълнението на най-малко 2 (два) приключили договора, с предмет, сходен на предмета на настоящата поръчка за последните 3 г., предхождащи крайния срок за получаване на офертите. За доказване на изискването участниците следва да представят списък на основните договори за услуги, изпълнени през последните 3 г., вкл. стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. За целите на настоящата процедура под „сходни на предмета на настоящата процедура“ се разбират дейности по осъществяване на анализ на нуждите от обучение за съдебни или административни структури и/или анализ на ефективността от проведени обучения за съдебни или административни структури.

а) Експерт 1 – „Експерт изготвяне на анализи“: – висше образование – степен „Магистър“, в областите „социални, стопански и правни науки“, съгл. Класификатора, утв. с ПМС № 125 от 24.06.2002 г. или екв.; общ проф. опит – мин. 5 г. общ проф. опит; спец. проф. опит – участие в разработването на мин. 2 бр. анализи на нуждите от обучение за съдебни или административни структури и/или анализи на ефективността от проведени обучения за съдебни или административни структури.

Експерт 2 – „Проучване на удовлетвореността от проведените обучения“: – висше образование – степен „бакалавър“ в областите „Хуманитарни науки“, „Социални, стопански и правни науки“, с проф. направление „право“, „социология“ или „администрация и управление“, съгл. Класификатора, утв. с ПМС № 125 от 24.06.2002 г. или еквив.; – общ проф. опит – мин. 3 г. проф. опит; – спец. проф. опит – мин. 3 год. опит в провеждане на проучвания и/или анкетиране на участници и/или провеждане на интервюта, като посочените дейности следва да са извършвани в/за съдебни или административни структури. За доказване на образованието, квалификацията и опита на експертите, участниците трябва да представят Справка-декларация, придружена от автобиографии и документи, удостоверяващи образованието, проф. квалификация и опита им (копия на дипломи, сертификати, удостоверения, трудови или служебни книжки, граждански договори, трудови договори, референции, длъжностни характеристики или други подобни документи).

Критерий за възлагане☐ най-ниска цена☒ икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите**

1. Т – е показател, отразяващ относителната тежест на качеството на техническото предложение – с максимална тежест 50 точки
2. С – е показател, отразяващ относителната тежест на срока за подготовка на план за изготвяне на оценката на ефективността от проведените обучения на ВАС и административните съдилища – с максимална тежест 20 точки
3. Ф – е показател, отразяващ относителната тежест на цената на съответната оферта – с максимална тежест 30 точки

* Техническото предложение на участниците за изпълнение на поръчката следва да съдържа:

1. Обосновка на участника за необходимите дейности за изпълнение на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация и описание на ключовите моменти при изпълнението на поръчката, от които зависи реализирането на очаквания резултат, в която следва да се посочат планираните дейности и съответствието им с целите и задачите на техническата спецификация и последователността на дейностите по изпълнение на обществената поръчка, което ще позволи постигането на целите, заложи от Възложителя и постигане на очакваните резултати;
2. Анализ на възможните рискове при изпълнение на предмета на обществената поръчка и на дейностите, заложи в техническата спецификация, както и предложение за мерки за управлението им – отстраняване и/или минимизиране;
3. Предложен срок за подготовка на план за изготвяне на оценката на ефективността от проведените обучения за ВАС и административните съдилища – в календарни дни, считано от сключване на договора.

Срок за получаване на офертите

Дата: 11/11/2013 дд/мм/гггг

Час: 12:00

Европейско финансиране

Да ☒ Не ☐

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Конкретната цел на поръчката е оценка на ефективността от проведените обучения за ВАС и административните съдилища. При изпълнение на предмета на поръчката изпълнителя трябва да установи нагласите и потребностите на участниците в целевите групи, които да отговорят в най – пълна степен на необходимостта от провежданите обучения. За целта, Изпълнителят трябва да извърши проучване чрез изготвяне на детайлен въпросник, които да бъде попълнен от участниците в целевите групи и да проведе интервюта. Въз основа на резултатите от проведеното проучване, Изпълнителят, при спазване насоките на Възложителя трябва разработи обучителна програма за участниците в целевите групи, която да обхване приоритетно изведените от страна на анкетираните/интервюираните лица теми.

Резултати, които трябва да бъдат постигнати от изпълнителя са:

1. Разработен подробен план за изготвяне на оценката на ефективността от проведените обучения за ВАС и административните съдилища;
2. Разработена методика за оценка на удовлетвореността от проведените обучения;
3. Разработен фокусиран въпросник;
4. Проведено анкетно проучване и дълбочинни интервюта;
5. Изготвен доклад с оценка на ефективността от проведените обучения;
6. Разработена рамкова програма за бъдещи обучения.

Изпълнителят трябва да осигури адекватно оборудване, екип и поддръжка за изпълнение на целия предмет на поръчката.

Изпълнителят следва да покрие разходите за цялото необходимо оборудване за екипа от експерти. Не се позволява закупуването на оборудване от името на Възложителя като част от предмета на

поръчката и/или прехвърлянето на такова на Възложителя в края на изпълнението на договора.

*Дейностите по подготовка, организиране и провеждане на обучения не са предмет на настоящата процедура за сключване на договор по реда на глава 8а от ЗОП, като за тях е налице обявена отделна процедура, открита с Решение № 1301/18.10.2013 г. на Председателя на ВАС, обявено в АОП на 18.10.2013 г.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 11/11/2013 дд/мм/гггг